



Sol·licitud d'admissió a proves selectives per a cobrir necessitats no permanents de personal

Dades de la persona sol·licitant (*)

Primer cognom	Segon cognom
---------------	--------------

Nom

NIF

Domicili

Carrer / Plaça / Partida / Carretera

Núm. / Km.

Pis

Porta

Població

Província

Códi postal

Dades per a la crida (obligatòries)

Correu electrònic (obligatori)

Telèfon (obligatori)

Dades de la convocatòria

Procés selectiu per a cobrir interinament un lloc vacant d'auxiliar de Biblioteca, i per a la constitució d'una borsa d'ocupació temporal amb els aspirants que superen el procés selectiu.

Declaro

Que són certes les dades que consten a dalt i que reunisc les condicions exigides per a l'ingrés en la funció pública, d'acord amb les Bases generals per a la constitució i funcionament de borses de treball temporal de l'Ajuntament de Benicarló (BOP núm. 111, 13/09/14) i les especialment assenyalades en les bases específiques.

Sol·licito

Ser admès/esa a les proves selectives a què es referix aquesta sol·licitud.

Documentació que s'ha d'aportar

Còpia del document d'identitat.

Document acreditatiu de l'abonament dels drets d'examen (requisit insubsanable).

L'acreditació dels requisits exigits (base 4.1. de les específiques) és farà un cop finalitzada la fase d'oposició juntament amb l'acreditació dels mèrits, d'acord amb el que disposa la base 6.2.5.

Signatura

Datació

Lloc

Data

ALCALDIA-PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE BENICARLÓ

(*) Les dades que heu facilitat s'inclouran en un fitxer de titularitat de l'Ajuntament de Benicarló, la finalitat del qual és gestionar les peticions manifestades en el present document.

Així mateix, us informem que les vostres dades no se cediran a tercers, tret que siguin comunicades a les entitats públiques, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per poder gestionar la vostra sol·licitud, així com en els supòsits previstos en la Llei.

De conformitat amb la base vuitena de les específiques, i en compliment del principi de col·laboració entre Administracions Públiques, les seues dades personals podran ser cedides a altres Administracions Públiques en cas de cessió puntual de la borsa de treball, sense perjudici de que pugua vostè exercir els drets que a continuació s'enumeren.

D'acord amb el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, oposició, bé enviant una sol·licitud per escrit, acompanyada d'una fotocòpia del vostre DNI, passaport, NIE o qualsevol altre document d'identificació equivalent, dirigida al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Benicarló - LOPD Sol·licitud d'admissió a proves selectives, c. de Ferreres Bretó núm. 10, 12580 Benicarló (Castelló) o bé entregant personalment la sol·licitud al Registre d'Entrada de l'Ajuntament, amb l'exhibició del DNI original o un document equivalent.